Förslag till

VERKSAMHETS-PLAN

DÅK 2027

Vänsterpartiet är ett feministiskt, socialistiskt och antirasistiskt parti på ekologisk grund. Vi är partiet som driver en rättvis politik som tar hänsyn till alla i samhället, men även till miljön och klimatet.

Vi går nu från en högerregering som ökat klyftorna till ett läge där människor vill se förändring. Samtidigt ser vi, inte bara i vårt distrikt, att färre engagerar sig partipolitiskt. Denna vilja till förändring i kombination med ett lägre ideellt engagemang skapar både nya möjligheter och särskilda utmaningar.

I vårt distrikt kunde vi inför valet inte få vallistor i alla kommuner. Vi har sett partiföreningar försvinna och medlemsantalet ökar inte i samma takt som förändringsviljan i samhället. Samtidigt innebär just viljan till förändring en stor potential. Med rätt insatser, aktiviteter och fokus finns det mycket engagemang att ta tillvara. Ett starkare och större Vänsterpartiet Fyrbodal finns rakt framför oss.

Vi ska också uppmärksamma alla de fantastiska och engagerade medlemmar vi har idag. Valrörelsen visade vilket stort engagemang och vilken kraft vi tillsammans besitter. Vi återtog vårt riksdagsmandat och ökade i regionen, allt tack vare våra aktiva medlemmar!

Mot denna bakgrund kommer verksamhetsåret 2027–2028 att utgöra ett övergångs- och organiseringsår där vi vårdar våra resurser och tillsammans utvecklar distriktet och dess partiföreningar.

ETT ÖVERGÅNGS- OCH ORGANISERINGSÅR

Vänsterpartiet Fyrbodal verkar i en föränderlig verklighet. Sedan distriktets nuvarande arbetsformer och strukturer skapades har förutsättningarna förändrats i grunden. Partiprogram och stadgar har reviderats, medlemskåren har genomgått naturliga generationsväxlingar, nya ekonomiska ramar råder och partiets parlamentariska roller i kommuner och region har förändrats. Samtidigt skapar den digitala tekniken både nya möjligheter och nya utmaningar för vårt sätt att arbeta.

För att bygga en långsiktigt hållbar organisation och en stark förtroendekultur måste distriktets ambitionsnivå stämma överens med våra faktiska resurser. Verksamhetsåret 2027–2028 utgör därför ett **övergångs- och organiseringsår**.

Distriktets löpande verksamhet fokuseras under året på de uppgifter som följer direkt av partiets stadgar eller lagstadgade krav (inklusive förberedelser och representation vid partiets nationella kongress och distriktsårskonferensen). Distriktsstyrelsens huvudsakliga strategiska uppgift är att genomföra ett metodiskt utvecklings- och förändringsarbete. Målet är att distriktsårskonferensen 2028 ska kunna besluta om en långsiktigt hållbar, väl förankrad och realistiskt dimensionerad organisation.

STRATEGISKT HUVUDPROJEKT: ORGANISATIONSÖVERSYN

Under verksamhetsåret genomför distriktsstyrelsen en genomgång av distriktets uppdrag, ansvar och organisation.

Syftet är inte att bedöma tidigare styrelsers arbete. I stället ska vi kartlägga partiföreningarnas faktiska behov och se hur dessa kan mötas utifrån de resurser som finns tillgängliga.

Processens huvudfaser 2027–2028

Fas	Tidsperiod	Huvudsakligt innehåll
Fas 1: Behovs- och resursinventering	Mars – maj 2027	Enkätundersökning och strukturerade dialogmöten med samtliga partiföreningar.
Fas 2: Kapacitetsanalys och modeller	Juni – augusti 2027	Beräkning av resursbehov och framtagande av två distinkta organisationsmodeller (Basmodell vs. Utökad servicemodell).
Fas 3: Remiss och förankring	September – november 2027	Remissrunda till partiföreningarna samt gemensam ordförande- och gruppledarkonferens.
Fas 4: Slutberedning och beslut	December 2027 – februari 2028	Sammanställning av remissvar, färdiga beslutsförslag och slutgiltigt avgörande vid DÅK 2028.

Fas 1: Behovs- och resursinventering (Mars – maj 2027)

- **Enkät:** En enkät skickas till samtliga partiföreningar. Den ska kartlägga:
  - vilket stöd föreningarna förväntar sig från distriktet
  - behov av utbildningar
  - behov av IT-stöd
  - administrativ avlastning.
- **Dialogmöten:** Distriktsstyrelsens ledamöter genomför, genom fadderparen, ett strukturerat dialogmöte med styrelsen i varje partiförening. Samma frågor används vid alla möten:
  - Vilka uppgifter fungerar bäst om partiföreningen sköter dem själv?
  - Vilket stöd behöver partiföreningen från distriktet?
  - Vilket stöd skulle vara önskvärt?
  - Vilka distriktsaktiviteter upplevs som positiva, givande och viktiga?

- Vilka aktiviteter upplevs som onödiga eller sådant som föreningen hellre sköter själv?

Fas 2: Kapacitetsanalys och scenarier (Juni – augusti 2027)

Distriktsstyrelsens verkställande utskott (VU) och kassören tar fram en rapport som jämför partiföreningarnas inventerade behov med distriktets ekonomi, personal och avtal. Rapporten ska, utan att föregripa remissrundan, formulera och kalkylera två tydliga och genomarbetade organisationsmodeller:

- **Modell 1: Resursanpassad bas- och samordningsorganisation**
  - Modellen utgår från distriktets nuvarande ekonomiska ramar och tillgängliga personalresurser (nuvarande anställningsgrad samt en ideell styrelse).
  - Distriktets uppdrag fokuseras på stadgad administration, medlemsregister, gemensamma basutbildningar och samordning av regionpolitiken.
  - Partiföreningarna ges fullt eget ansvar för lokal kampanjverksamhet och löpande föreningsservice.
  - Modellen förutsätter inga ökade ekonomiska tillskott från partiföreningar eller förtroendevalda.
- **Modell 2: Utökad service- och utvecklingsorganisation**
  - Modellen utgår från de behov och önskemål som partiföreningarna lyfter i fas 1.
  - Modellen undersöker möjligheten att bygga ut distriktets service, till exempel genom regelbundet lokalt besöksstöd, praktisk hjälp i kampanjarbetet samt framtagande av gemensamma grundmaterial för kommunalpolitik (som stöd för kommunala grupper och arbetsgrupper i kommuner som idag saknar partiförening).
  - Modellen redovisar öppet vilka personal- och resursbehov detta medför (till exempel kalkyl för högre anställningsgrad) samt vilka förändringar i finansieringen som krävs för att genomföra modellen på ett ansvarsfullt sätt.

Fas 3: Remiss och förankring (September – november 2027)

- Rapporten med de två modellerna skickas på remiss till samtliga partiföreningar med högst 8 veckors svarstid.
- I oktober 2027 genomförs en särskild ordförande- och gruppledarkonferens för att diskutera remissvaren och belysa konsekvenserna av de två vägvalen.

Fas 4: Slutberedning och beslut inför DÅK 2028 (December 2027 – februari 2028)

Distriktsstyrelsen sammanställer remissvaren och upprättar ett komplett beslutsunderlag inför distriktsårskonferensen 2028.

Beslutsunderlaget ska innehålla:

1. En sammanställning av remissutfallet och partiföreningarnas ställningstaganden.

2. Båda organisationsmodellerna utarbetade som färdiga beslutsförslag (inklusive nödvändiga anpassningar av budgetramar och styrdokument).
3. Distriktsstyrelsens samlade bedömning och rekommendation till vägval.

Båda alternativen föreläggs DÅK 2028. Målet är att årskonferensen ska kunna fatta ett tydligt och välgrundat beslut om distriktets framtida organisation, så att risken för återremiss eller bordläggning minimeras.

PARTIFÖRENINGSDIALOG OCH PARLAMENTARISK SAMVERKAN

Distriktet samordnar partiets regionala politik, stödjer partiföreningar och parlamentariker samt fungerar som en länk mellan det parlamentariska arbetet och partiorganisationen.

Gemensamma ledarforum

- **Partiföreningsordförandeträffar:** Distriktsstyrelsen kallar till minst två ordförandeträffar under året (en på våren och en på hösten). Träffarna fokuserar på ledarskapsstöd, erfarenhetsutbyte och avstämning av den pågående organisationsöversynen.
- **Kommunala gruppledarträffar:** Digitala träffar för kommunala gruppledare genomförs minst två gånger per termin för att utbyta erfarenheter i kommunalpolitiska frågor och samordna arbetet över kommungränserna.

Regional parlamentarisk samverkan

- **Representantskapet i Västra Götaland:** Distriktets valda ombud till Representantskapet i Västra Götaland ska delta aktivt i representantskapets arbete och bidra till att Fyrbodals erfarenheter och politiska prioriteringar tas tillvara i utvecklingen av Vänsterpartiets gemensamma regionpolitik.
- **Styrelserepresentation:** Företrädare från Fyrbodal i representantskapets styrelse ska bidra till att Fyrbodals perspektiv finns med i det regionala ledningsarbetet och informera distriktsstyrelsen om beslut som fattas av representantskapet och som berör distriktet. Protokoll från representantskapet ska regelbundet delges distriktsstyrelsen.
- **Dialog med regionpolitiken:** Distriktsstyrelsen ska ha en kontinuerlig dialog med distriktets företrädare i regionpolitiken. Information om aktuella frågor, större beslut och politiska processer ska förmedlas till distriktsstyrelsen och vid behov vidare till partiföreningarna. Regionfullmäktigeledamöter från Fyrbodal adjungeras till distriktsstyrelsen.
- **Politisk samordning och förankring:** Större regionalpolitiska frågor, budgetöverenskommelser och eventuella koalitionsavtal ska hanteras och förankras enligt representantskapets stadgar och beslutsordning. Fyrbodals distriktsstyrelse ska bidra med synpunkter och politiska prioriteringar genom representantskapet och via de valda ombuden.

KÄRNVERKSAMHET

Under 2027 fokuseras verksamheten på de uppgifter som distriktet har enligt partiets stadgar och centrala riktlinjer.

Distriktets kärnområden

Område	Grund/Mandat	Huvudsaklig verksamhet 2027
Ekonomi & förvaltning	Stadga § 73	Bokföring, bokslut, kvartalsrapporter och uppföljning av regional partiskatt. Hantera stadgad mötes-, kongress- och DÅK-administration.
Internfeminism	Stadgar & central policy	Ansvarig för internfeminism, könsseparata förmöten vid större konferenser, talarstatistik och feministiskt bokslut.
Antirasism	Central policy	Antirasistiskt ansvarig och tillhandahållande av centrala riktlinjer och stöd till partiföreningarna.
Studier & ledarskap	Stadga § 73	Studieansvarig, tre konkreta utbildningar samt samverkan med ABF.

Ekonomi och förvaltning

- **Bokföring och bokslut:** Löpande bokföring och hantering av verifikationer sköts enligt fastställda rutiner. Fullständigt bokslut upprättas per den 31 december 2027 för granskning av revisorerna.
- **Ekonomisk rapportering:** Distriktsstyrelsen får ekonomiska rapporter varje kvartal.
- **Partiskatt:** Distriktsstyrelsen informerar om och följer upp inbetalningen av den fastställda regionala partiskatten (10 % netto) från partiets förtroendevalda i Region Västra Götaland.

Internfeministiskt arbete

- **Ansvarig:** Distriktsstyrelsen utser inom sig minst en internfeministiskt ansvarig vid sitt konstituerande möte.

- **Separatistiska forum:** Könsseparata förmöten (kvinnoträff och mansträff) ska alltid ordnas i anslutning till distriktsårskonferensen och större distriktsgemensamma konferenser.
- **Statistik och uppföljning:** Distriktsstyrelsen ska föra statistik över talartid och antal talare vid sina möten samt redovisa ett feministiskt bokslut i verksamhetsberättelsen.

Antirasistiskt arbete

- **Ansvarig:** Distriktsstyrelsen utser minst en antirasistiskt ansvarig vid sitt konstituerande möte.
- **Stöd till organisationen:** Distriktsstyrelsen tillhandahåller partiets centrala riktlinjer och antirasistiska styrdokument till partiföreningarna, särskilt rörande förhållningssätt gentemot Sverigedemokraterna och högerextrema krafter i parlamentariska församlingar. Den antirasistiskt ansvariga ska vid behov ordna lämplig utbildning.

Studier och ledarskapsutbildning

- **Ansvarig:** Distriktsstyrelsen utser en studieansvarig ledamot vid sitt konstituerande möte.
- **Utbildningar:** Distriktet ska under verksamhetsåret genomföra minst:
    - en styrelseutbildning för föreningsstyrelser
    - en introduktionsträff för "Ny i Vänsterpartiet"
    - en motionsverkstad inför DÅK och kongress.

Distriktsstyrelsen ska därutöver underlätta genomförandet av centrala utbildningar som erbjuds under året.

- **Samverkan med ABF:** Studieverksamheten planeras i samverkan med ABF. Den studieansvariga ansvarar för det politiska innehållet och ombudspersonen bistår med praktisk kurslogistik i enlighet med gällande arbetsbeskrivning.

MÅLSÄTTNINGAR OCH UPPFÖLJNING

Verksamhetsplanen följs upp systematiskt för att säkerställa att distriktet håller fokus på sitt kärnuppdrag och undviker oplanerade sidoaktiviteter.

Konkreta målsättningar för verksamhetsåret:

1. **Att** samtliga partiföreningar har genomfört ett strukturerat dialogmöte med sina faddrar i distriktsstyrelsen senast den 31 maj 2027.
2. **Att** en fullständig rapport med två kalkylerade framtidsmodeller (Basmodell vs. Utökad servicemodell) sänds ut på remiss till samtliga partiföreningar senast den 15 september 2027.
3. **Att** en särskild ordförande- och gruppledarkonferens för bearbetning av organisationsöversynen genomförs under oktober 2027.
4. **Att** ett komplett beslutsunderlag med två färdiga alternativ och distriktsstyrelsens rekommendation föreläggs DÅK 2028.

Uppföljning

Distriktsstyrelsen genomför en formell halvårsavstämning av verksamhetsplanens genomförande vid sitt sammanträde i augusti 2027. Slutlig redovisning sker i verksamhetsberättelsen inför DÅK 2028.

BILAGA: INDIKATIV PLANERING OCH ÅRSHJUL 2027/2028

Denna bilaga utgör en vägledande plan för distriktsstyrelsens interna planering och binder inte distriktsstyrelsen vid specifika mötesdatum.

Månad	Huvudsaklig verksamhet och deadlines	Ansvarig instans
Februari 2027	Distriktsårskonferens (DÅK). Antagande av övergångsverksamhetsplan.	DÅK / Nyvald DS
Mars 2027	Konstituering av DS och fadderpar. Organisationsenkät skickas till partiföreningarna.	DS / VU
April 2027	Dialogmöten med partiföreningarna påbörjas. Val av kongressombud och motionsbehandling inför partikongressen.	DS-faddrar / Ombudsperson
Maj 2027	Slutförande av dialogmöten. Vårens ordförandeträff. Vänsterpartiets partikongress 2027.	DS-faddrar / DSO / Kongressombud
Juni 2027	Enkäter och dialograpporter sammanställs. Ekonomisk kvartalsrapport II.	VU / Ombudsperson
Juli 2027	*Verksamhetsuppehåll (semesterperiod).*	–
Augusti 2027	DS-internat: Scenariomodellering och kalkyler för Modell 1 och Modell 2 (Fas 2). Halvårsavstämning av verksamhetsplanen.	DS / Kassör
September 2027	Rapport och modeller skickas på remiss till alla partiföreningar (deadline 15 sept).	DS / VU

Oktober 2027	Remissperiod pågår. Konferens för ordförande och gruppledare.	DS / Partiföreningarna
November 2027	Remissvar inlämnas (deadline senast 15 nov). Ekonomisk kvartalsrapport III.	Partiföreningarna / Ombudsperson
December 2027	Beredning av slutligt beslutsunderlag med båda alternativen och rekommendation.	VU / DS
Januari 2028	Handlingar inför DÅK 2028 skickas ut: bokslut, beslutsunderlag för ny organisation och långsiktig verksamhetsplan.	Ombudsperson / DS
Februari 2028	Distriktsårskonferens 2028: Beslut om Vänsterpartiet Fyrbodals framtida organisation.	DÅK 2028

1



DÅK 2027